

3 bước để Ghép nhiều File Excel thành một File duy nhất

Hướng dẫn này chỉ ra 3 bước để giúp bạn ghép hoặc gộp nhiều file excel thành một file duy nhất, sử dụng một đoạn code VBA ngắn gọn và công cụ sao chép Worksheet có sẵn trong Excel.

Việc xử lý dữ liệu trong một file excel duy nhất dễ dàng hơn rất nhiều thay vì phải liên tục chuyển đổi giữa các file, đồng thời giảm bớt thời gian cũng như tránh những sai sót dữ liệu không mong muốn. Bạn có thể ứng dụng ghép file để thống kê thành quả công việc, quyết toán thu, chi của cơ quan mình trong một khoảng thời gian bất kỳ. Tuy nhiên, việc [ghép nhiều file excel thành một file](#) có thể khiến bạn mất nhiều thời gian nếu bạn không nắm được kỹ thuật.

Bây giờ, [Blog share kỹ năng](#) sẽ hướng dẫn bạn 3 bước để thực hiện việc này một cách đơn giản và hiệu quả. Cùng tìm hiểu cách làm ngay nhé!

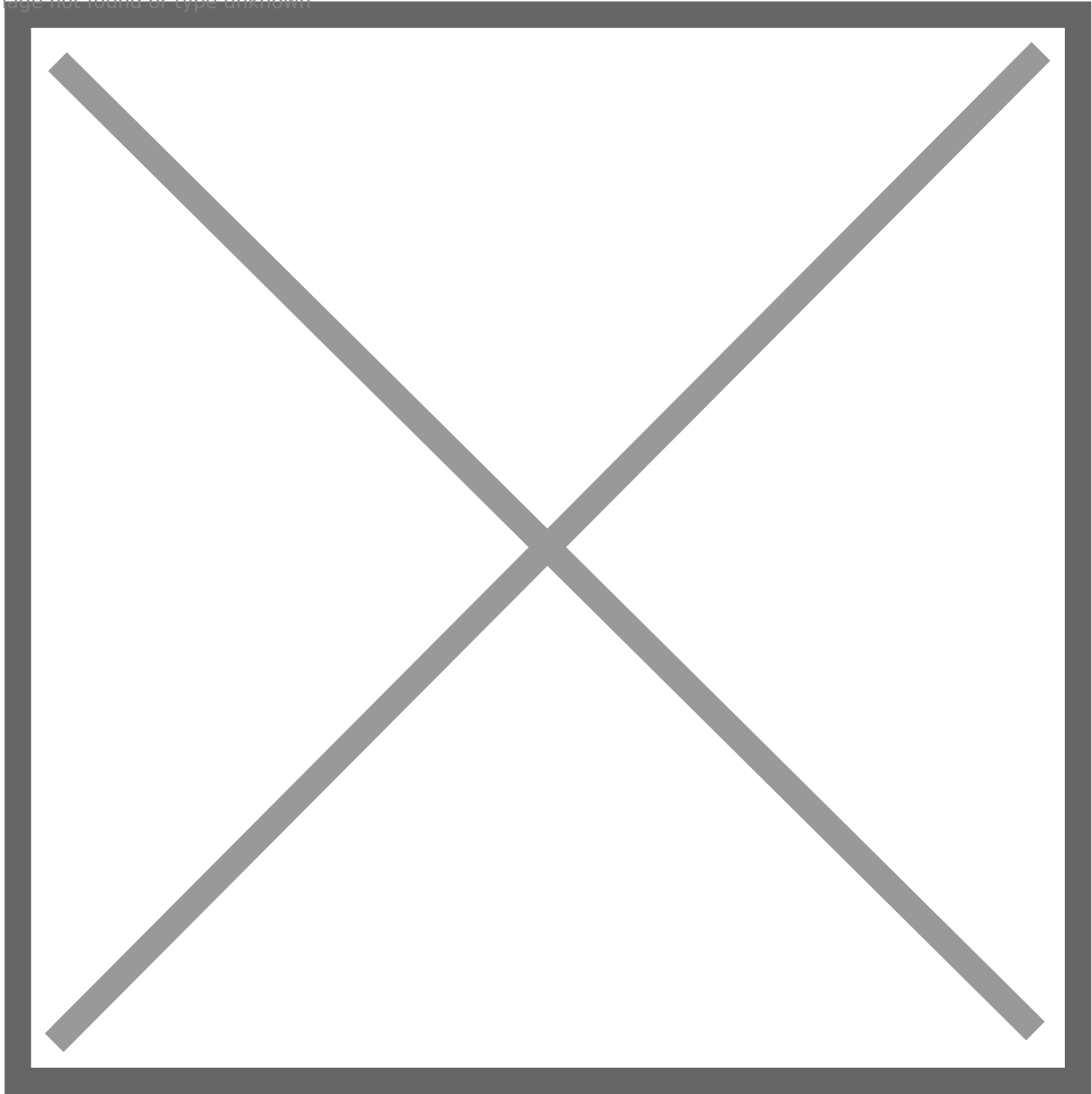
Bài viết này có gì?



- [Cách ghép nhiều file excel thành một file duy nhất](#)
 - [Bước 1: Tạo một file Excel mới để ghép các file.](#)
 - [Bước 2: Sử dụng Trình soạn code VBA để thao tác](#)
 - [Bước 3: Dán mã code và thực hiện chạy ghép file](#)
- [Tổng kết:](#)

Cách ghép nhiều file excel thành một file duy nhất

Image not found or type unknown



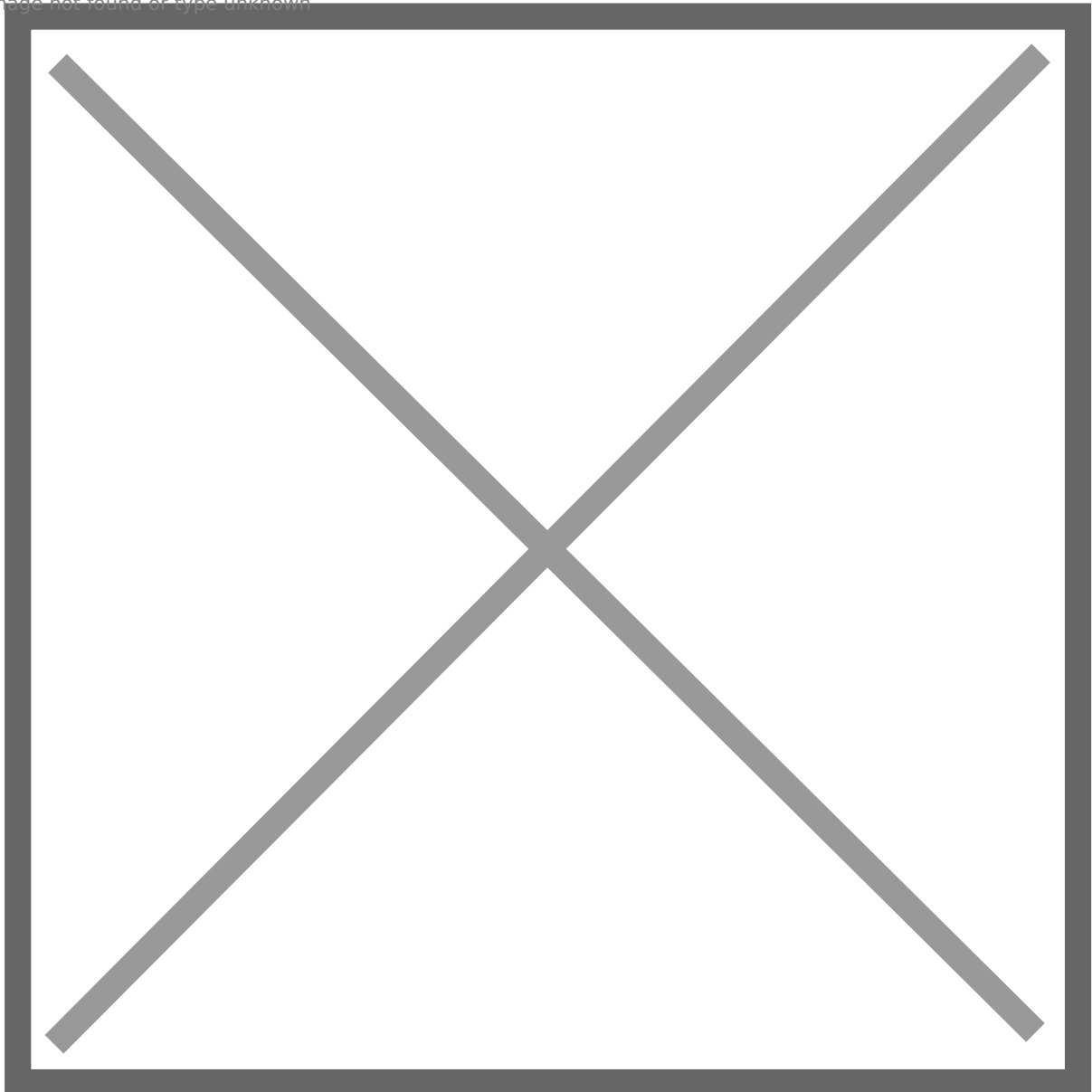
Bài toán đặt ra như sau: Ta có 3 file Excel là *danh sach khách hàng thang 1.xls*, *danh sach khách hàng thang 2.xls*, *danh sach khách hàng thang 3.xls* trong thư mục **Content** như hình trên. Yêu cầu cần gộp cả 3 file Excel này lại thành một file duy nhất. Để thực hiện thì các bạn hãy làm theo các 3 bước sau đây nhé:

Bước 1: Tạo một file Excel mới để ghép các file.

Đầu tiên, các bạn cần mở một file Excel mới lên. Sau đó các bạn chọn thẻ **Developer** trên thanh công cụ. Tiếp theo các bạn chọn **Visual Basic** tại mục **Code**. Hoặc các bạn cũng có thể sử dụng tổ hợp phím tắt **Alt + F11** để mở cửa sổ VBA.

Nếu không thấy thẻ Developer, bạn có thể xem [Hướng dẫn bật thẻ Developer](#) trong Excel từ trang chủ của Microsoft

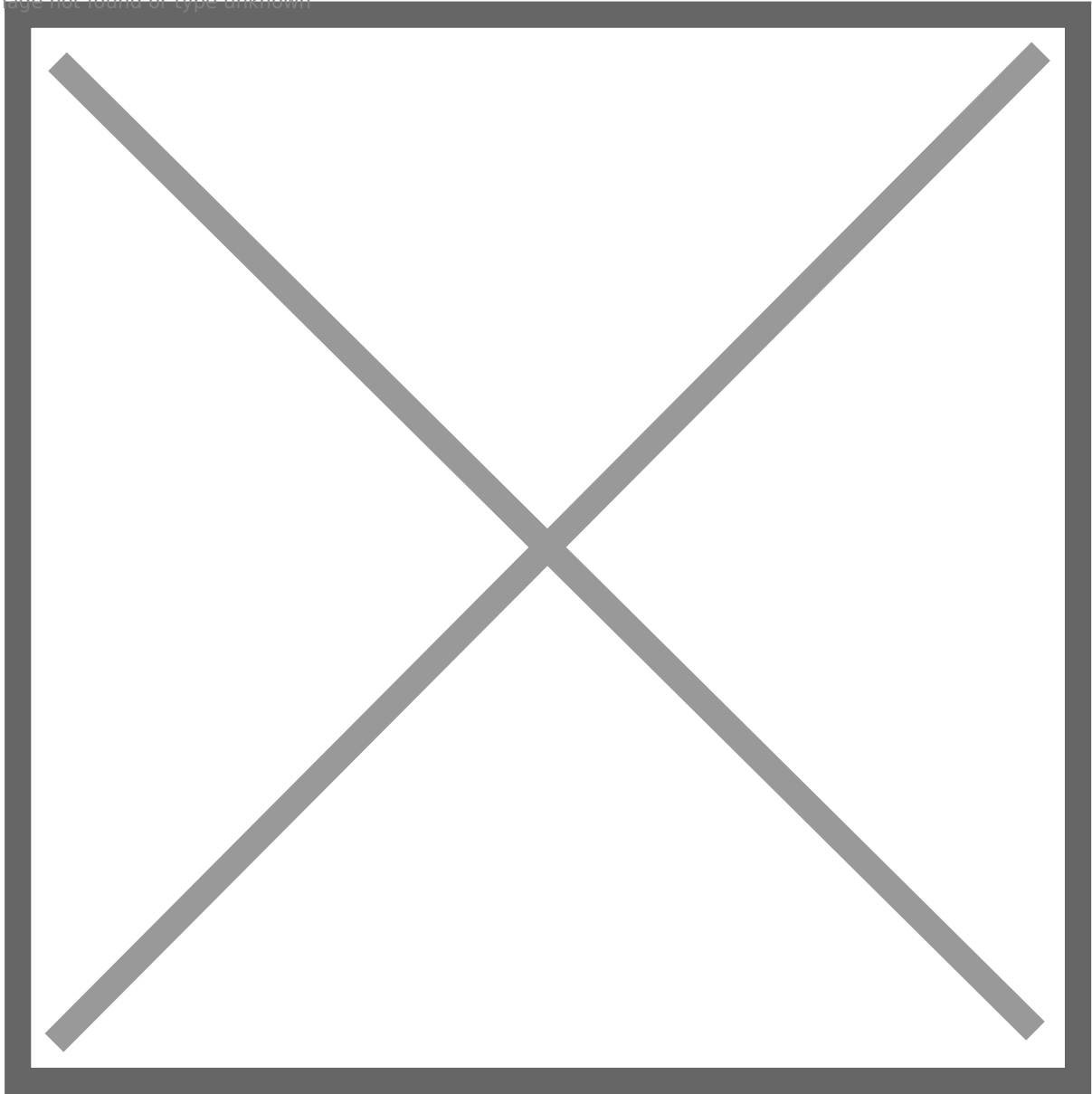
Image not found or type unknown



Bước 2: Sử dụng Trình soạn code VBA để thao tác

Tiếp theo, khi cửa sổ **Microsoft Visual Basic for Applications** hiện ra. Các bạn chọn thẻ **Insert** trên thanh công cụ. Thanh cuộn hiện ra thì các bạn chọn mục **Module**.

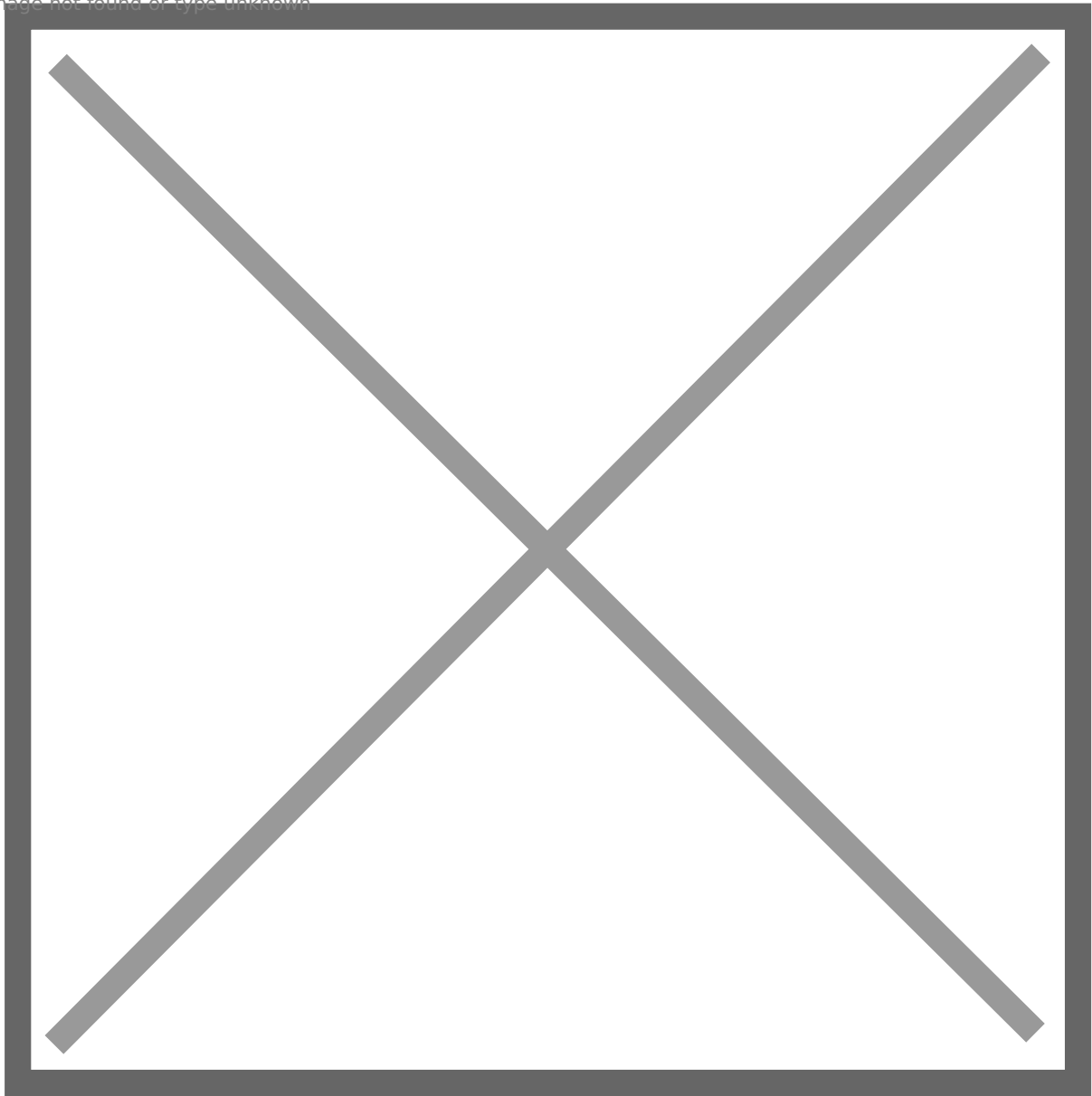
Image not found or type unknown



Bước 3: Dán mã code và thực hiện chạy ghép file

Ở màn hình này, hộp thoại **Module** hiện ra. Các bạn sao chép đoạn code dưới đây vào hộp thoại Module.

Image not found or type unknown



?

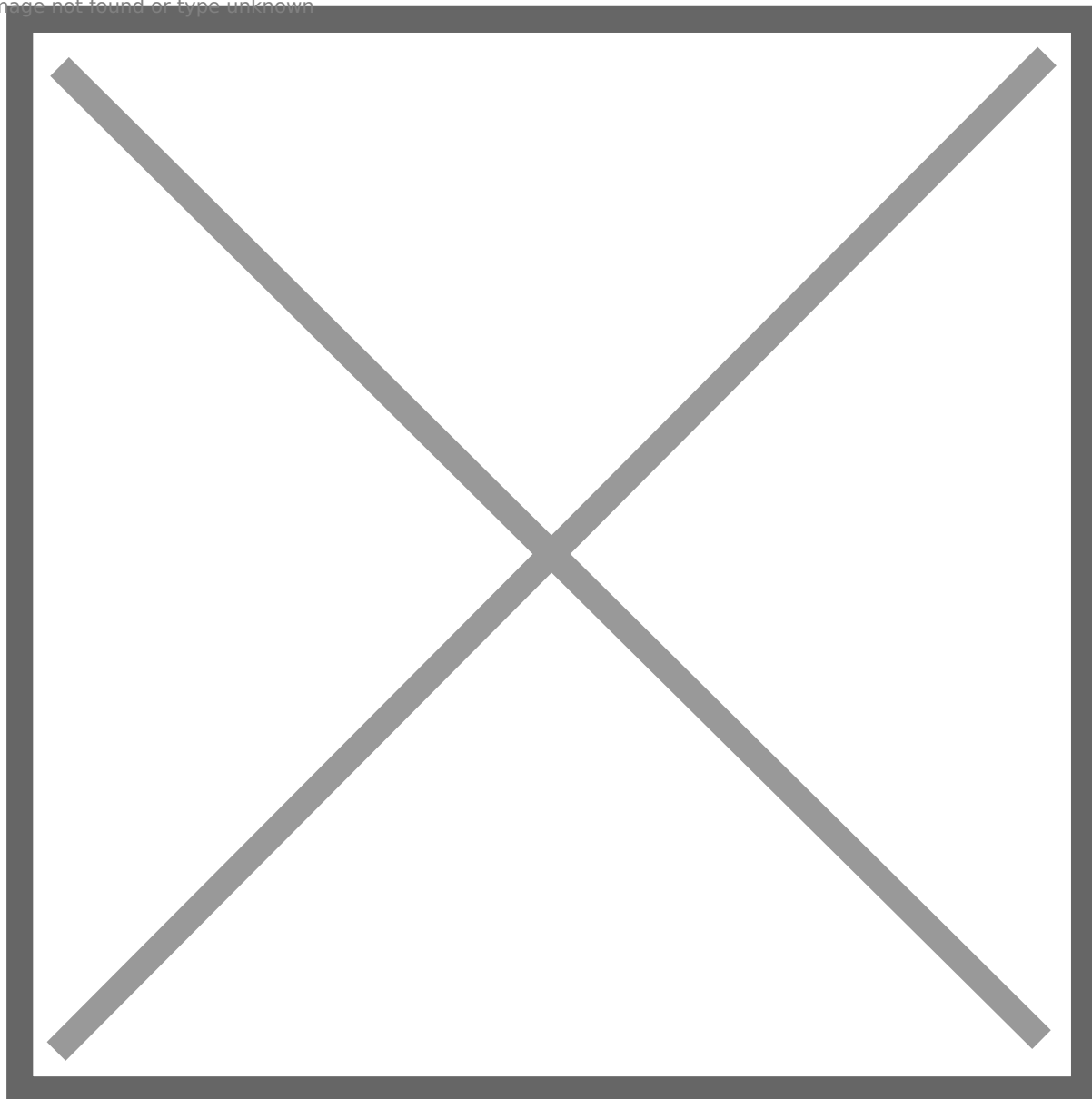
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	<pre>Sub copy() Path = "K: \My Drive\Working\SHAREKYNANG\Content\ Filename = Dir(Path & "*.xls*") Do While Filename <> "" Workbooks.Open Filename:=Path & Filename, ReadOnly:=True For Each Sheet In ActiveWorkbook.Sheets Sheet.Copy after:=ThisWorkbook.Sheets(1) Next Workbooks(Filename).Close Filename = Dir() Loop End Sub</pre>
---	--

Sau đó các bạn nhấn **Run** trên thanh công cụ hoặc nhấn phím **F5** để chạy mã code.

Lưu ý là đoạn Path = " " : Bên trong dấu ngoặc là đường dẫn của thư mục chứa các file bạn lưu. Và nhớ thêm dấu gạch "\" sau cùng đường dẫn để nó hiểu là 1 folder nhé.

Chỉ cần như vậy là tất cả file Excel trong thư mục **Content** đã được gộp lại thành một file Excel duy nhất. Bây giờ thì các bạn cần tiến hành chỉnh sửa dữ liệu trong file Excel mới cũng như nhấn **Save** để lưu lại file này.

Image not found or type unknown



Tổng kết:

Rất đơn giản đúng không bạn? Với cách **sử dụng code VBA** để gộp nhiều file Excel thành một file duy nhất này, kể cả bạn không quen với việc sử dụng code VBA cũng có thể thực hiện một cách đơn giản và hiệu quả được . Hy vọng bài viết sẽ hữu ích với các bạn trong quá trình làm việc.

Hãy thực hành ngay và chia sẻ kết quả của bạn cho mọi người ngay nhé!

Chúc các bạn thành công!

Revision #1

Created 8 June 2023 05:30:33 by Quản trị

Updated 8 June 2023 05:30:47 by Quản trị